



## Öffentlicher Teil:

<b>TOP</b>	<b>Betreff</b>	<b>Vorlagen-Nr.</b>
01.	Feststellung der Beschlussfähigkeit und Bestätigung der Tagesordnung	
02.	Information der Ausschussvorsitzenden, der Amtsleiterin und des Bürgermeisters	
03.	Bestätigung der Niederschrift des Sozialausschusses vom 07.11.2023 (liegt Ihnen bereits vor)	
04.	Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse der letzten Sitzung	
05.	Beratung und Beschluss zu Maßnahmen im Rahmen des Aktivitätenbudgets im Förderprogramm „Re-Start Lebendige Innenstädte MV“	0341/24
06.	Information zu einer Maßnahme im Rahmen des Aktivitätenbudgets „Re-Stadt lebendige Innenstädte M-V“: Digitale Litfaßsäule	0347/24
07.	Anfragen und Mitteilungen der Ausschussmitglieder	

## Nichtöffentlicher Teil:

<b>TOP</b>	<b>Betreff</b>	<b>Vorlagen-Nr.</b>
08.	Anfragen und Mitteilungen der Ausschussmitglieder	

**TOP 02.:** Informationen der Ausschussvorsitzenden, der Amtsleiterin und des Bürgermeisters

Frau Holtz übergibt das Wort an den Bürgermeister der Blumenstadt Tessin, Herrn Ritter:

- Verwaltungsbericht: Herr Ritter dankt der Verwaltung und Ehrenamt
- Herr Ritter spricht dem Ehrenamt und der Verwaltung seinen Dank für den gelungenen Weihnachtsmarkt im Dezember 2023 aus und teilt mit, dass der diesjährige Weihnachtsmarkt erneut auf dem Alten Markt stattfinden wird.

### **Themenschwerpunkt Schulcampus:**

- Durch Herrn Port und Frau Lembke wurde eine Mängelliste über vorherrschende Mängel und nicht erfüllte Standards auf dem Schulcampus erarbeitet
  - o Im Haus 1 sind keine Durchsagen hörbar → hier wurde bereits eine Elektroinstallationsfirma beauftragt, um das Problem zu beheben
  - o Die Weitsprunganlage der Schule ist defekt. Für die Reparatur wurden Kosten in Höhe von ca. 1.200,00 Euro veranschlagt, welche in die Haushaltsplanung für das Jahr 2025 aufgenommen werden.
  - o An einigen Fenstern im Haus 1 tritt Regenwasser ein. Durch eine Fachfirma soll das Problem in den kommenden Winterferien geprüft werden.
  - o Die vollständige Mängelliste wird den Ausschussmitgliedern nachgereicht.
- Weiter informiert Herr Ritter, dass die neu installierten Tafeln in der Schule nun ordnungsgemäß funktionieren, nachdem die zuständige Firma durch juristischen Nachdruck zur Nachbesserung aufgefordert wurde.
- Ab Mai 2024 kann nach Abstimmung mit den zuständigen Behörden der Fußgängerüberweg vor dem Schulcampus realisiert werden. Nach Rücksprache mit der Polizei werden zukünftig auch vermehrt Kontrollen zu den Stoßzeiten erfolgen.

### **Themenschwerpunkt Flüchtlingsunterbringung:**

- Laut Schreiben des Landkreises Rostock ist vorgesehen, dass im Amtsgebiet Tessin voraussichtlich 15 Flüchtlinge aufgenommen werden müssen. Auf dieses Schreiben hat die Verwaltung dem Landkreis mitgeteilt, dass im Amtsbereich derzeit keine Kapazitäten für die Aufnahme von Flüchtlingen bestehen. Auf Nachfrage von Frau Schwarz teilt Herr Ritter mit, dass auch in Abstimmung mit der TWG nur sehr geringe Möglichkeiten geschaffen werden

könnten und eine Unterbringung von Flüchtlingen in den Sporthallen möglichst vermieden werden soll.

#### **Themenschwerpunkt Kindertageseinrichtungen / Hort:**

- Der Hort ist derzeit sehr stark ausgelastet. Es fehlen ca. 60 Hortplätze. Nach Rücksprache mit dem Landkreis Rostock wurde einer Erweiterung auf 240 Hortplätze zugestimmt, wodurch voraussichtlich alle Kinder betreut werden können.
- Derzeit werden verschiedene Möglichkeiten zur baulichen Umsetzung des Hortes geprüft. Es steht ein Container-Modulbau, ein Massivbau oder ein Neubau mit Kindertageseinrichtung zur Wahl. Eine Doppelnutzung der Schule durch den Hort wird durch die Schulleitung für maximal zwei weitere Jahre geduldet.
- In der Kindertagesstätte Helmstorfer Weg wurden Mängel festgestellt, die Maler- und Fliesenarbeiten erforderlich machen
- Elternvertreter der Kindertagesstätte Karl-Marx-Str. waren bei der 1. Bürgersprechstunde zu Gast. Diese planen eine Sachspende in Form eines Gerätehauses für Spielzeug der Kinder. Die Umsetzung wird derzeit durch Herrn Krönke (Bauamt) geprüft. Ein Beschluss zur Spendensache wird voraussichtlich in 03/2024 erfolgen
- Während der Einschulungsveranstaltung wurde bekannt, dass die nächsten 1. Klassen voraussichtlich 3-zügig sein werden. Für den Hort wurden zwei neue Erzieher eingestellt.

#### **Weitere Themen:**

- Durch den Bauhof wurden Sitzbänke mit integrierten Pflanzkübeln entworfen und gebaut, welche entlang der B110 Richtung Nahversorgungszentrum platziert werden sollen. Die genauen Standorte werden zeitnah geprüft.
- Der Bürgermeister führt jeden zweiten Freitag eine Ortskontrollfahrt im Stadtgebiet Tessin durch
- Durch die Abteilung Finanzen wurde ein Kontostand in Höhe von 1.433.385,43 EUR (Stand 29.01.2024) festgestellt, welcher auf eine gute Haushaltsführung zurückzuführen ist.
- Es sind neue Verkäufe und Reservierungen für Grundstücke im neuen Wohngebiet erfolgt
- Der Verkauf der alten Grundschule wird voraussichtlich im Februar 2024 abgeschlossen
- In der 6. Kalenderwoche erfolgen weitere Abstimmungen zur neuen Entgeltverordnung der Tessiner Freizeiteinrichtungen. Ziel ist es, vor allem Kosten für Nutzung durch die Kinder stabil zu halten.
- Am 25.04.2024 findet eine Einwohnerversammlung im Volksparksaal statt.
- Als Termin für den diesjährigen Frühjahrsputz wurde der 04.05.2024 geplant. Der ursprünglich geplante Termin am 27.04.2024 kann aufgrund des ersten Tessiner Frühjahrslaufs, organisiert durch den TSV-Einheit-Tessin, nicht umgesetzt werden.
- Die Kosten für den Fundtier-Rahmenvertrag mit dem Güstrower Tierheim steigen.
- Die Internetseite der Blumenstadt Tessin wird neugestaltet.
- Zukünftig wird durch die Verwaltung das Portal „Klarschiff-MV“ genutzt, in welchem durch Bürgerinnen und Bürger Mängel, Auffälligkeiten, Ideen und Probleme gemeldet werden können und eine Antwort durch die Verwaltung erfolgen muss. Die Nutzung des Portals ist für die Bürger und die Verwaltung kostenlos.
- Durch Entgeltverhandlungen mit dem Landkreis Rostock werden zukünftig höhere Betreuungskosten in Höhe von ca. 100 € pro Kind für den Hort eingenommen
- Während des Weihnachtsmarktes wurden durch den Verkauf von Speisen und Getränken durch die Bundeswehr Einnahmen in Höhe von ca. 1.200,00 € erzielt. Diese sollen für ein soziales Projekt oder einen Verein gespendet werden und vorzugsweise Kindern zu Gute kommen. Durch die Bundeswehr wurde ein Zuschuss zu Schwimmkursen vorgeschlagen. Herr Ritter bittet die Ausschussmitglieder bis Mitte Februar 2024 Vorschläge zusammenzutragen und diese mitzuteilen.
- Am 03.02.2024 ist Tag der offenen Tür für den Neubau des Wohnhauses Am Rosengarten 6 der TWG
- Herr Ritter erarbeitet derzeit ein Konzept „Tessin 2032“, welches Pläne für Bepflanzungen und Bäume beinhaltet. Außerdem soll ein Spielplatzkonzept erarbeitet werden, da die derzeitigen Spielplätze saniert werden müssen. Zur Ausarbeitung des Konzepts und zur Beratung soll ggf. ein Arbeitskreis gebildet werden.
- Durch den Bürgermeister erfolgen regelmäßige Wochenrückblicke auf Facebook und Instagram

**TOP 03.:** Bestätigung der Niederschrift des Sozialausschusses vom 07.11.2023

Die Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses vom 07.11.2023 liegt allen Ausschussmitgliedern vor. Einwände werden nicht erhoben.

Durch den Sozialausschuss wird nachfolgender Beschluss gefasst:

**Beschluss: SA 035-16/2024 vom 30.01.2024 Tessin**

Die Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses der Stadt Tessin vom 07.11.2023 wird bestätigt.

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
7	7	0	0	0

\* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 KV M-V in der jeweils gültigen Fassung

**TOP 04.:** Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse der letzten Sitzung

Frau Holtz teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung am 07.11.2023 keine Beschlüsse gefasst wurden.

Frau Holtz fragt an, ob derzeit Leerstand im altersgerechten Wohnen besteht. Daraufhin teilt Frau Löschke mit, dass der Bedarf und Anfragen für das altersgerechte Wohnen zuletzt zurückgegangen sind, da inzwischen auch außerhalb der verwalteten Wohnräume Möglichkeiten für seniorengerechtes Wohnen bestehen. Derzeit sind vor allem Erdgeschosswohnungen wenig gefragt.

Frau Kloock erkundigt sich, wo Anträge für altersgerechtes Wohnen gestellt werden können. Frau Löschke teilt mit, dass Anträge weiterhin im Amt für Ordnung und Soziales gesammelt und an die zuständigen Vermieter gemeldet werden.

**TOP 05.:** Beratung und Beschluss zu Maßnahmen im Rahmen des Aktivitätenbudgets im Förderprogramm „Re-Start Lebendige Innenstädte MV“

Auf die Vorlage 0341/24, die allen Sozialausschussmitgliedern zugegangen ist, wird verwiesen. Sie ist Bestandteil der Niederschrift und der Urschrift als Anlage beigefügt.

Die Ausschussmitglieder beraten über die Varianten zur Umsetzung des digitalen Stadtrundgangs, wodurch von diesen die erweiterte Variante 2 bevorzugt wird, um vor allem die Kirche einzubeziehen.

Frau Staritz merkt an, dass für die Texte und Geschichten für den digitalen Stadtrundgang mit der Schule zusammengearbeitet werden könne. Herr Ritter wird diesen Vorschlag mit Herrn Port besprechen.

Im weiteren Verlauf stellt Herr Ritter die verschiedenen Stadtmobiliare vor.

Hier merkt Frau Schwarz an, dass auch hinter dem Bürgerhaus vor dem ehemaligen Bäcker eine Umgestaltung erfolgen soll.

Außerdem bringt Frau Schwarz den Vorschlag von Herrn Schaffus ein, ein Frühstück oder Picknick auf dem Markt zu veranstalten, um diesen zu beleben.

Durch die Mitglieder des Sozialausschusses wird nachfolgender Beschluss gefasst:

## **Beschluss: SA 036-16/2024 vom 30.01.2024 Tessin**

Der Hauptausschuss der Blumenstadt Tessin beschließt auf seiner Sitzung am 20.02.2024 den Bürgermeister und seine Stellvertreterin zu ermächtigen, den Auftrag für die Beschaffung der Variante 2 zur Umgestaltung des Marktplatzes im Rahmen der finanziell zur Verfügung stehenden Mittel an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben. Es wird durch die Verwaltung geprüft bisheriges Mobiliar aufzuarbeiten und an geeigneten Standorten zu nutzen. Des Weiteren wird der Bürgermeister und seine Stellvertreterin ermächtigt, Aufträge zur Umsetzung des digitalen Stadtrundgangs der Variante 2 an den wirtschaftlichsten Bieter zu vergeben.

<b>Abstimmungsergebnisse zur Vorlage Nr. 0341/24</b>				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
7	7	0	0	0

\* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 KV M-V in der jeweils gültigen Fassung

### **TOP 06.:** Information zu einer Maßnahme im Rahmen des Aktivitätenbudgets „Re-Start lebendige Innenstädte M-V“: Digitale Litfaßsäule

Auf die Vorlage 0347/24, die allen Sozialausschussmitgliedern zugegangen ist, wird verwiesen. Sie ist Bestandteil der Niederschrift und der Urschrift als Anlage beigefügt.

Herr Ritter teilt mit, dass für die Inbetriebnahme der digitalen Litfaßsäule auch Gespräche mit den Pächtern des Bahnhofsgebäudes erforderlich sind. Ein Gespräch wird am 31.01.2024 erfolgen. Die digitale Litfaßsäule soll auch für die Darstellung von lokalen Unternehmen und Vereinen genutzt werden. Auch die Speisekarte der LOK kann auf dieser dargestellt werden.

Frau Staritz fragt an, wie die digitale Litfaßsäule beworben wird. Es wird vorgeschlagen, die Litfaßsäule auch im kommenden Amtsblatt zu erwähnen. Frau Kloock schlägt vor, Aushänge in den Schaukästen aufzuhängen.

### **TOP 07.:** Anfragen und Mitteilungen der Ausschussmitglieder

Herr Schaffus fragt an, ob es eine gesetzliche Regelung gibt, dass 3 Monate vor der Kommunalwahl keine Sitzungen erfolgen dürfen. Herr Ritter antwortet, dass es hier kein gesetzliches Verbot gibt. Notwendige Sitzungen sollen abgehalten werden, jedoch sollen diese nicht für, auch indirekte, Wahlwerbung genutzt werden.

Frau Kloock teilt mit, dass die Straßenbeleuchtung Am Rosengarten weiterhin defekt ist, welches bereits im November 2023 angesprochen wurde. Daraufhin teilt Herr Ritter mit, dass ein schwerwiegenderer Defekt vorliegt, welcher mit einfacher Technik nicht gefunden werden kann. Die Verwaltung ist bemüht, einen Messwagen zur Fehleranalyse zu organisieren. Es sind ebenfalls Gespräche über einen Rahmenvertrag mit einer Elektroinstallationsfirma geplant, um auch aufwendigere Reparaturen zukünftig zeitnah umsetzen zu können.

Herr Brackmann teilt mit, dass sich am Bahndamm nahe der Kläranlage mehrere Löcher im Boden befinden, die insbesondere im Dunkeln eine Gefahr darstellen und ggf. eine Unterspülung droht. Herr Ritter teilt mit, dass das Problem bisher nicht bekannt ist und er sich dieses ansehen wird. Die Reparatur kann aber voraussichtlich durch den Bauhof erfolgen.

Frau Schwarz lobt zunächst die regelmäßig stattfindenden Ortskontrollfahrten des Bürgermeisters. Sie teilt mit, dass vor dem Haus von Herrn Rotbarth (Rostocker Str. 65) Klinkersteine abgesackt sind. Außerdem wurden Blätter auf dem Alten Friedhof nicht entsorgt, sodass diese verweht sind. Hier teilt Frau Löschke mit, dass dies bereits bekannt ist und Gespräche mit dem Bewirtschafter erfolgten. Ergänzend teilt Frau Schwarz mit, dass auf dem Alten Friedhof der Weg von der Wasserstelle bis zum „Alten Penny“ durch Baumwurzeln sehr unwegsam geworden ist.

Des Weiteren erkundigt sich Frau Schwarz, ob in diesem Jahr ein Jahresempfang stattfinden wird. Hier teilt Herr Ritter mit, dass ein Neujahrsempfang in diesem Jahr nicht geplant ist. Jedoch soll im Sommer ein Stadtfest mit Tanzveranstaltung veranstaltet werden. Hierfür wird voraussichtlich im Februar 2024 ein Festkomitee gegründet werden.

Frau Dierkes teilt mit, dass sich vom Radweg der B110 kommend in der Zuwegung zur Ostseesparkasse des Nahversorgungszentrums ein Loch im Weg befindet. Frau Löschke teilt mit, dass es sich hierbei um Privateigentum handelt und der Eigentümer lediglich aufgefordert werden kann, den Weg auszubessern.

Frau Kloock erkundigt sich nach dem Stand zum Ausbau der Kindertagesstätte. Hier teilt Herr Ritter mit, dass derzeit noch keine Freigabe durch den Landkreis Rostock vorliegt, da diese nach eigenen Prognosen einen Rückgang der Kinderzahlen ermittelt haben. Dies widerspricht jedoch Prognosen der Stadtverwaltung, weshalb weitere Gespräche mit dem Landkreis stattfinden werden. Der Ausbau ist aber grundsätzlich in die Haushaltsplanungen für 2025 aufgenommen. Hier teilt Herr Ritter ebenfalls mit, dass das Gebäude der Kindertagesstätte in der Karl-Marx-Str. renovierungsbedürftig ist und langfristige Möglichkeiten der Kinderbetreuung in Tessin geplant werden müssen. Derzeit werden durch die Stadtverwaltung 4 verschiedene Umsetzungsmöglichkeiten geprüft, um auch die Betreuungssituation im Hort zu lösen.

19:50 Uhr - Ende des öffentlichen Sitzungsteiles.

gez. Sandy Holtz  
Ausschussvorsitzende

gez. Jana Staritz  
1. Stellv. d. Vors.

gez. K. Roß-Zepke  
Schriftführer/in